



## **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER CONFERIMENTO DI INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE PROMOCAMERA**

Approvato con Determina del Direttore N. 7 del 24/04/2023

DATA PUBBLICAZIONE: 24/04/2023

DATA SCADENZA: 09/05/2023

### **ART.1 - GENERALITA' DEL BANDO**

In esecuzione della deliberazione della Giunta camerale N. 62 del 05/10/2022 e della deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Promocamera N. 6 del 16 novembre 2022, è indetto avviso per selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'Azienda Speciale Promocamera, effettuato mediante valutazione del curriculum professionale dei candidati e colloquio valutativo.

L'incarico avrà durata triennale, eventualmente rinnovabile.

### **ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

La presente selezione è riservata ai dipendenti dell'Azienda Speciale Promocamera in possesso del Diploma di laurea e già inquadrati con il livello di Quadro e I° Livello del CCNL Commercio e Servizi.

### **ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'istanza di partecipazione alla selezione, da redigersi sull'apposito modello che si allega al bando, deve essere presentata entro il termine di quindici giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Speciale Promocamera .

I candidati, pena esclusione, devono allegare alla domanda di partecipazione il Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto nel formato UE in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui dovranno essere riportate le esperienze di formazione e professionali del candidato secondo quanto richiesto dal presente bando agli articoli 5 e 7.

### **ART. 4 - IL DIRETTORE DELLA PROMOCAMERA**

Al direttore è conferita la delega gestionale ed amministrativa dell'Azienda Speciale con il compito di dare attuazione al programma annuale delle attività approvato dal Consiglio di Amministrazione e seguire gli indirizzi impartiti dall'Organo di amministrazione attraverso le Deliberazioni assunte ed altri atti anche informali. Il direttore redige lo schema di Bilancio annuale, secondo gli indirizzi conferiti dal Consiglio di Amministrazione e col supporto dell'ufficio ragioneria, ed è inoltre responsabile dell'andamento dei budget assegnati.

Il direttore opera per obiettivi e progetti, la cui valutazione annuale (performance) è attribuita al Segretario Generale della Camera di Commercio di Sassari.



## **ART.5: REQUISITI PROFESSIONALI DEL DIRETTORE DA INCARICARE**

L'incarico di direttore dell'Azienda Speciale Promocamera richiede conoscenze specifiche e una consolidata esperienza professionale con riguardo alle funzioni istituzionali e operative proprie delle Aziende Speciali del sistema camerale italiano.

In particolare, il direttore dell'Azienda Speciale deve dimostrare di possedere i seguenti requisiti:

- 1) esperienza nello svolgimento di ruoli di responsabilità gestionale ed amministrativa (project manager, compiti di coordinamento, etc);
- 2) esperienza in materia di progetti di promozione dello sviluppo economico, di organizzazione di attività formative e di aggiornamento, progetti di innovazione;
- 3) esperienza nella gestione di progetti finanziati con fondi UE;
- 4) adeguata conoscenza di una lingua straniera;
- 5) capacità di problem solving e attitudine al lavoro in team.

## **ART. 6 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

Alle procedure di valutazione provvede un'apposita Commissione esaminatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale, su proposta del Segretario Generale della Camera di Commercio di Sassari che presiede la Commissione di valutazione.

La Commissione di valutazione, è composta da tre componenti:

- il Segretario Generale della Camera di Commercio di Sassari;
- 2 esperti nelle tematiche e capacità che caratterizzano la professionalità richiesta.

La Commissione sarà coadiuvata da un dipendente dell'Azienda Speciale che avrà le funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione provvede alla valutazione dei requisiti professionali e al colloquio valutativo dei candidati. La Commissione farà le proprie valutazioni anche in presenza di un solo candidato.

## **ARTICOLO 7 - VALUTAZIONE DEL CURRICULUM**

L'esame dei curricula, che dovranno contenere gli elementi utili a dimostrare il possesso dei requisiti formativi e professionali richiesti dal presente bando, è effettuato dalla Commissione di Valutazione secondo i seguenti parametri:

### **REQUISITI FORMATIVI**

Voto di laurea (max 8 punti)

Titoli accademici ulteriori: Master Universitari, Dottorato Ricerca, altri titoli (max 4 punti)

Titoli non accademici: Corsi di formazione e aggiornamento di durata non inferiore alle quattro giornate (max 3 punti)

Titoli relativi a livello Lingua/e straniera (max 3 punti)

### **REQUISITI PROFESSIONALI**

Esperienza nelle voci 1, 2 e 3 di cui al precedente art.5 (1 punto per anno o per progetto gestito; max 15 punti)

Di possedere una Valutazione delle performance relative alle ultime tre annualità (2019-2020-2021) di punteggio non inferiore a 450



## **ARTICOLO 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE PER COLLOQUIO**

Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle capacità dei candidati con l'approfondimento dei requisiti professionali e manageriali di cui al precedente art.5. La Commissione potrà attribuire sino ad un massimo di 30 punti all'esito del colloquio.

Il punteggio ottenuto dalla valutazione del colloquio si aggiungerà al punteggio del Curriculum per formare la valutazione finale. La Commissione concluderà i lavori con la redazione della graduatoria di merito che sarà successivamente trasmessa ed esaminata dal Consiglio di Amministrazione per gli atti di competenza.

## **ARTICOLO 9 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Il Direttore, nominato al termine della sopra richiamata procedura, sarà immesso nelle funzioni di competenza per un periodo di tre anni, rinnovabili. Per lo svolgimento di tale incarico, ai sensi del vigente statuto (art. 9 comma d), si riconosce un superminimo annuale di euro 18.000,00 da ripartirsi su base mensile.

In coerenza con il Sistema di valutazione e misurazione delle performance individuali, tra gli istituti contrattuali è prevista un'indennità di risultato annuale al raggiungimento degli obiettivi prefissati in fase di programmazione.

Per quanto non espressamente disciplinato, si fa riferimento al CCNL di riferimento per i dipendenti di Promocamera.

## **ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei partecipanti alla procedura selettiva sono trattati in conformità alle previsioni di cui al Regolamento europeo UE 2016/279.

Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale Promocamera, via Preda Niedda N. 18, 07100 Sassari.

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica [rp-privacy@promocamera.it](mailto:rp-privacy@promocamera.it).

I dati sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività inerenti l'espletamento della procedura di cui trattasi. Il trattamento è svolto in forma manuale e automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento europeo UE 2016/279.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità per le quali sono richiesti; il rifiuto del conferimento pertanto comporterà la non ammissibilità alla selezione stessa.

I dati forniti saranno conservati per il periodo necessario al perseguimento delle finalità sopra richiamate e comunque fino al termine previsto per legge.

Ai sensi dell'articolo 13 del citato Regolamento europeo, agli interessati è riconosciuto il diritto di richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, nonché il diritto di proporre reclamo all'autorità italiana di controllo competente (Garante per la protezione dei dati personali) qualora ritenessero che il trattamento dei dati conferiti sia contrario alla normativa vigente.



CAMERA DI COMMERCIO  
SASSARI



AZIENDA SPECIALE  
**PROMOCAMERA**  
CAMERA DI COMMERCIO DI SASSARI - NORD SARDEGNA

## **INFORMAZIONI FINALI**

Il presente Avviso con allegato lo schema di Domanda (Allegato A) sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'Azienda Speciale Promocamera ([www.promocamera.it](http://www.promocamera.it)), sezione Amministrazione Trasparente.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Pietro Esposito, Direttore Generale Promocamera e Segretario Generale della Camera di Commercio di Sassari.

Il Servizio responsabile dell'istruttoria e di ogni adempimento procedimentale è l'Ufficio di Segreteria (e-mail [segreteria@promocamera.it](mailto:segreteria@promocamera.it); PEC [protocollo@pec.promocamera.it](mailto:protocollo@pec.promocamera.it)).

Sassari, 24 Aprile 2023

**IL DIRETTORE GENERALE**

(F.to Dott. Pietro Esposito)