

## ACCORDO SINDACALE AZIENDALE

L'anno 2020, il giorno 19 del mese di Maggio

### TRA

L'Azienda Speciale Promocamera, Via Roma, 74 in Sassari, rappresentata dalla Presidente, Sig.ra Maria Amelia Lai

### E

L'Organizzazione Sindacale UILTuCS Sardegna rappresentata dal Segretario Generale, Sig. Cristiano Ardaù

### VISTI

- Il CCNL per i Dipendenti delle Aziende del Terziario, Distribuzione e Servizi, tra Confcommercio e FILCAMS-CGIL, FISASCAT-CISL e UILTuCS attualmente in vigore;
- Il rinnovamento negli assetti organizzativi e strategici della CCIAA di Sassari-Nord Sardegna, avviato nel 2012, teso a conseguire economie di scala e di specializzazione che ha permesso di ottimizzare e valorizzare le competenze del personale dell'Azienda Speciale, rendendole funzionali a obiettivi e linee strategiche definite dagli Organi Camerali;
- L'attività lavorativa di Promocamera, nell'attuazione di una più efficace ed efficiente integrazione fra tutte le attività e servizi sviluppati dal Sistema Camerale del Nord Sardegna, ha richiesto al personale dell'Azienda prestazioni lavorative flessibili e con un livello sempre più crescente di responsabilità, competenza ed esperienza professionale;
- Le decisioni assunte dal CdA di Promocamera con riferimento all'attribuzione di ruoli e responsabilità al personale dipendente, in particolare le Delibere N. 31 del 20/06/2012, N. 32 del 18/09/2012, N. 3 del 10/01/2014, N. 5 del 15/04/2016, N. 15 del 16/12/2016;
- Il Contratto Integrativo Aziendale approvato, dal CdA di Promocamera con Delibera n. 13 del 04 Dicembre 2019, siglato ufficialmente tra le parti il giorno 30 dicembre 2019;
- La Delibera del CdA di Promocamera N. 5 del 29/04/2020 che approva il presente Accordo Aziendale, dando mandato alla Presidente di sottoscriverlo con l'Organizzazione sindacale rappresentativa del personale

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Le progressioni economiche, finalizzate al riconoscimento dell'impegno e del contributo dei singoli dipendenti al conseguimento dei risultati di lavoro individuali e rispetto all'andamento generale dell'Azienda nel suo complesso, sono attribuite tenendo conto delle performance individuali conseguite nel corso degli anni, in funzione del livello di inquadramento contrattuale, delle mansioni svolte e delle responsabilità che ciascun dipendente assume all'interno dell'Azienda nell'esercizio delle proprie funzioni.



Il compenso è determinato, per il personale di tutte le categorie, in valori lordi che variano da un minimo di €100 ad un massimo di € 500 mensili, da erogarsi ad integrazione della retribuzione mensile prevista dall'art. 193 del vigente CCNL e valida come integrazione alla retribuzione di fatto di cui all'art. 195, da pagarsi sulle 14 mensilità previste del CCNL.

### Definizione, graduazione ed attribuzione del Superminimo individuale

A seguito di quanto emerso dai vari incontri tra la rappresentanza sindacale dei dipendenti dell'Azienda ed il Direttore Generale di Promocamera si è stabilito di riconoscere ai seguenti dipendenti un superminimo con importo e tempistica di seguito indicata:

Dipendente	Ruolo	Data assunzione	Livello inquadramento	Superminimo Totale	Ripartizione annuale	
					2020	2021
Gianpaolo Cabizza	Ufficio Ragioneria	17/02/1997	2	350,00	245,00	105,00
Mariano Ena	Provveditore - Amministrazione	16/03/1998	2	150,00	105,00	45,00
G. Luigi Chessa	Direttore Tecnico	12/06/2000	Quadro	500,00	350,00	150,00
Antonella Loriga	Area Formazione - Prog. UE	01/01/2001	1	400,00	280,00	120,00

Riguardo alla ripartizione annuale dei costi a carico dell'Azienda, per quanto concerne il superminimo individuale, a ciascun dipendente avverrà in maniera differita su due annualità: la **prima tranche, pari al 70%** del valore complessivo del superminimo accordato, verrà erogata a partire dalla mensilità del mese di Maggio 2020 (per n. 10 mensilità); la **seconda tranche, pari al 30%**, verrà accordata a partire dal mese di Gennaio 2021 (per n. 14 mensilità)

Il superminimo attribuito ai dipendenti di cui sopra, è erogato mensilmente e non è assorbibile da futuri miglioramenti contrattuali.

Con riferimento al Dipendente Dott. Giancarlo Doro, tenuto conto dell'implementazione ed evoluzione delle mansioni prevalenti, svolte e da svolgere, si è concordato di riconoscere l'adeguamento del livello contrattuale, portandolo dall'attuale IV° livello al III° livello.

Dipendente	Ruolo	Data assunzione	Livello inquadramento	Passaggio di livello	Valore mensile
Giancarlo Doro	Ufficio Segreteria	01/06/2005	4	3	174,00

Il passaggio di livello del dipendente Giancarlo Doro, verrà accordato a partire dalla mensilità del mese di Maggio 2020.

### Validità

Le parti si danno atto che il presente Accordo diverrà esecutivo, senza l'obbligo di nuova sottoscrizione, a seguito di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda e acquisizione del parere positivo da parte del Collegio Sindacale.

Gli effetti giuridici ed economici del presente Accordo avranno validità a partire dal 1 Maggio 2020 e secondo il principio dell'ultravigenza e ultravalidità proseguiranno anche in caso di disdetta da parte di una delle parte sino ad una nuova sottoscrizione.

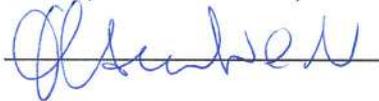
Per quanto non previsto dal presente Accordo decentrato, in relazione agli istituti dallo stesso disciplinati, si rinvia alle disposizioni del CCNL di riferimento attualmente vigente.

Letto confermato e sottoscritto.

per PROMOCAMERA

LA PRESIDENTE

(Maria Amelia Lai)



per UILTuCS Sardegna

IL SEGRETARIO GENERALE

(Cristiano Ardaù)



