

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 19 DEL 16/09/2019

OGGETTO: ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2019: AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI SUPPORTO E ASSISTENZA TECNICA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, contenente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria della Camera di Commercio emanato in applicazione dell'art. 4 della L. 580/93;

VISTO il Programma di Attività e Servizi per l'anno 2019, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Promocamera con deliberazione N. 12 del 4/12/2018, che prevede un articolato ed impegnativo programma di iniziative sul versante della formazione manageriale, del supporto ed assistenza tecnica alle PMI per l'accesso ai mercati nazionali ed esteri, della partecipazione ai diversi Progetti comunitari di cooperazione euro-mediterranea, ecc.;

RICHIAMATA in particolare la realizzazione di iniziative relative all'Asse prioritario "Mercati e Cooperazione internazionale", con particolare riferimento a due progetti finanziati l'uno con fondi regionali e l'altro con fondi comunitari.

CONSIDERATO che gli Uffici Progetti Comunitari ed Internazionalizzazione, per la realizzazione delle azioni relative al suindicato Asse Prioritario, necessitano di adeguato supporto operativo, sia per quanto concerne la gestione operativa, il monitoraggio e la rendicontazione delle azioni progettuali, sia con riferimento allo sviluppo delle attività di animazione e promozione verso i destinatari dei Progetti;

DATO ATTO che la realizzazione dei servizi prettamente tecnici legati allo svolgimento delle suddette attività, devono essere affidati a qualificati soggetti esterni, in possesso di adeguate competenze professionali e in grado di offrire i necessari mezzi all'erogazione degli opportuni servizi, secondo i tempi e nelle modalità compatibili con le esigenze dell'Azienda;

PRESO ATTO che il Direttore Tecnico - con il supporto degli Uffici amministrativi - con nota n. 770 del 29/8/2019 ha richiesto alla Dott.ssa Maria Vittoria Contini, inserita nell'elenco fornitori dell'Ente camerale ed in possesso dei necessari requisiti di professionalità e competenza, un'offerta economica a base d'asta per la prestazione di un servizio di supporto e assistenza per la realizzazione di iniziative a valere sull'Asse prioritario di attività "Mercati e Cooperazione internazionale", ed in particolare sul progetto regionale "Piano di Internazionalizzazione OVER SEA" e sul progetto comunitario "MARITTIMOMOB";

ATTESO che la Dott.ssa Maria Vittoria Contini per l'esecuzione del suddetto servizio - su di un importo a base d'asta calcolato tenendo conto dei costi storici di precedenti affidamenti per attività analoghe - ha presentato (prot. n. 775 del 04/09/2019) un'offerta economica complessiva con un ribasso dell'11% e che tale offerta, esaminata dagli Uffici tecnici e amministrativi, è stata ritenuta congrua e conforme a quanto richiesto;

(segue determinazione del Direttore n° 19 del 16/09/2019)

RICHIAMATA la Determinazione N° 14 del 02/07/2019 con la quale si dà avvio al progetto comunitario “MARITTIMOMOB”, le cui attività dovranno essere realizzate da Promocamera - in qualità di partner del Progetto e titolare di finanziamento della Commissione Europea - nel periodo maggio 2019 - maggio 2021;

RICHIAMATA la Determinazione N° 18 del 13/09/2019 con la quale si approva la realizzazione delle attività nell’ambito del “Piano di Internazionalizzazione OVER SEA” in favore del raggruppamento di imprese denominato “MAIN SAIL”, per il periodo settembre 2019 - dicembre 2020;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 - Codice dei contratti pubblici - che all’art. 36 disciplina le procedure di affidamento per i contratti sotto soglia;

VISTO il Bilancio di Previsione 2019, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Promocamera con delibera N. 13 del 4 Dicembre 2018, che presenta la necessaria disponibilità;

DETERMINA

- di considerare la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare alla Dott.ssa Maria Vittoria Contini l’incarico per l’erogazione di un servizio di assistenza tecnica all’utenza interna ed esterna all’Azienda, a valere sulle attività dell’Area “Mercati e Cooperazione internazionale” - per un importo complessivo pari a € 16.000,00 - secondo le seguenti specifiche:
 - attività afferenti al progetto “OVER SEA”, da svolgersi nel periodo settembre 2019 - dicembre 2020, per un corrispettivo complessivo massimo pari a € 4.000,00 (I.V.A. e oneri inclusi);
 - attività afferenti al progetto “MARITTIMOMOB”; da svolgersi nel periodo settembre 2019 - maggio 2021, per un corrispettivo complessivo massimo pari a € 12.000,00 (I.V.A. e oneri inclusi);
- di incaricare il dott. Luigi Chessa, in qualità di Direttore Tecnico, di assolvere agli adempimenti connessi all’affidamento dell’incarico alla dott.ssa Maria Vittoria Contini, avendo cura di dettagliare nella lettera di incarico le specifiche attività da svolgere ed i servizi da erogare, nell’ambito dell’importo complessivo massimo così come sopra determinato e secondo i tempi e modi istituzionali compatibili con le esigenze dell’Azienda;
- di autorizzare il Responsabile Amministrativo, Dott. Ena, alla richiesta del relativo CIG.

Sassari 16 Settembre 2019

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to Dott. Pietro Esposito)