

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 21 DEL 29/07/2020

**OGGETTO: EVENTI REALIZZATI PRESSO IL PADIGLIONE ESPOSITIVO:
AFFIDAMENTO INCARICO PER SERVIZIO DI SUPPORTO E
ASSISTENZA TECNICA ANNO 2020.**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, contenente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria della Camera di Commercio emanato in applicazione dell'art. 4 della L. 580/93;

VISTO il Programma di Attività e Servizi per l'anno 2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Promocamera con delibera n° 12 del 4/12/2019, che individua come obiettivo strategico, la valorizzazione del Polo fieristico di Promocamera in continuità con quanto già avviato negli anni scorsi grazie alla realizzazione di manifestazioni e eventi di grande rilevanza ed impatto per il territorio;

CONSIDERATO che qualsiasi iniziativa, qualunque sia il soggetto organizzatore, deve essere necessariamente preceduta da un'attività di verifica e di controllo sia delle soluzioni attinenti al tipo di allestimenti prescelti sia della documentazione di carattere squisitamente tecnico consistente in certificazioni, piani di gestione delle emergenze e via dicendo;

CONSIDERATO che, l'espletamento di questa attività di verifica e di controllo, per la sua connotazione tecnica, deve necessariamente essere affidata a consulenti esterni, in possesso di adeguate competenze professionali specifiche del servizio affidato;

PRESO ATTO che l'Ufficio Amministrazione ha richiesto all'Ing. Luca Crobu, già consulente tecnico incaricato in presenza di esigenze contingenti, un'offerta economica per la prestazione del servizio di supporto tecnico e assistenza professionale, di verifica e di controllo, per tutti gli eventi dell'anno 2020 che vedranno l'Azienda Speciale fornire supporto logistico ed organizzativo ai soggetti promotori piuttosto che in qualità di soggetto locatore del Padiglione espositivo;

PRESO ATTO che l'Ing. Luca Crobu, per l'esecuzione del suddetto servizio, ha presentato un'offerta economica relativa all'annualità 2020 (prot. n. 453 del 28/07/2020) che prevede un compenso orario pari ad € 70,00 oltre IVA di legge e cassa previdenza INARCASSA (4%);

RITENUTA, in accordo con il Direttore Tecnico e il Responsabile dell'Ufficio Amministrazione, tale offerta economicamente congrua e conforme a quanto richiesto e che l'Ing. Luca Crobu possieda la necessaria competenza e professionalità per lo svolgimento del servizio in oggetto, già apprezzata in passato dall'Azienda;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 - Codice dei contratti pubblici - che all'art. 36 disciplina le procedure di affidamento per i contratti sotto soglia;

VISTO il Bilancio previsionale 2020, approvato con Delibera N° 12 del 4/12/2020 ed il successivo aggiornamento approvato con delibera N. 7 del 14 Luglio 2020, che presenta la necessaria disponibilità;

(segue determinazione del Direttore n° 21 del 29/07/2020)

DETERMINA

- di affidare all'Ing. Luca Crobu l'incarico per la prestazione del servizio di supporto e assistenza tecnica, di verifica e di controllo per tutti gli eventi realizzati nel 2020 all'interno del Padiglione fieristico, che di volta in volta verranno richiesti dagli Uffici competenti, riconoscendo un compenso orario massimo pari ad € 70,00 oltre IVA di legge e cassa previdenza INARCASSA (4%);
- di incaricare il Dott. Luigi Chessa, in qualità di Direttore Tecnico, di assolvere agli adempimenti connessi all'affidamento dell'incarico all' Ing. Luca Crobu;
- di autorizzare il Responsabile Amministrativo, Dott. Mariano Ena, alla richiesta dei relativi CIG, saranno comunicati volta per volta successivamente allo svolgimento di ogni singolo evento o iniziativa.

Sassari 29 Luglio 2020

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to Dott. Pietro Esposito)