

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 2 DEL 30/01/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI PER SERVIZIO DI SUPPORTO E ASSISTENZA ALLA STRUTTURA TECNICA DI PROMOCAMERA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.P.R. 2 novembre 2005 n. 254, contenente il Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria della Camera di Commercio emanato in applicazione dell'art. 4 della L. 580/93;

VISTO il Programma di Attività e Servizi per l'anno 2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Promocamera con deliberazione N. 9 del 16/12/2022, che prevede un articolato ed impegnativo programma di attività ed iniziative sul versante dello sviluppo delle competenze imprenditoriali e manageriali, del supporto ed assistenza tecnica per la preparazione delle imprese ad affrontare i mercati nazionali ed esteri, della partecipazione ai Progetti comunitari di cooperazione, della valorizzazione del Padiglione Espositivo e Centro Servizi di Promocamera e dei servizi allo sviluppo di impresa e transizione digitale;

RICHIAMATA la Relazione Previsionale e Programmatica del 2023, approvata dal Consiglio camerale con deliberazione n. 17 del 19/12/2022, al cui interno è contenuto il piano di attività che configura in modo integrato le attività svolte direttamente dalla Camera e quelle demandate all'Azienda Speciale Promocamera;

CONSIDERATO che Promocamera, al fine di assicurare la migliore e più efficace riuscita delle azioni da realizzare nell'ambito del sopra richiamato Programma di Attività e Servizi 2023, per l'organizzazione e realizzazione delle varie attività ha la necessità di avvalersi di un affidabile supporto tecnico-organizzativo a cura di qualificate professionalità esterne - preferibilmente iscritte all'Albo fornitori della CCIAA di Sassari e/o all'Albo Esperti del Centro di Competenze Trasfrontaliero;

ATTESO che i suddetti soggetti dovranno essere in grado di offrire adeguato supporto e servizi altamente qualificati legati all'organizzazione, gestione e realizzazione delle varie attività promozionali, nei tempi e nei modi istituzionali compatibili con le esigenze dell'Azienda;

PRESO ATTO che il Direttore Tecnico, con nota n. 38 del 16/01/2023 ha chiesto al Dott. Marco Pinna, iscritto all'elenco Esperti del Centro di Competenze Trasfrontaliero ed in possesso di tutti i requisiti di professionalità e competenza necessari, un'offerta economica a base d'asta per la prestazione del servizio di supporto e assistenza alla Struttura tecnica di Promocamera per il **“Presidio e animazione del Punto S.E.I. per la preparazione delle PMI locali ad affrontare i mercati internazionali”**, da espletarsi nel corso del 2023;

(segue determinazione del Direttore Generale n° 2 del 30/01/2023)

ATTESO che il Dott. Marco Pinna per l'esecuzione del suddetto servizio ha presentato (prot. n. 62 del 23 gennaio 2023) un'offerta economica pari a € 14.520,00 + oneri di legge, con un ribasso del 3,2% sull'importo complessivo a base d'asta, e che tale offerta è stata ritenuta dalla direzione tecnica conforme a quanto richiesto;

PRESO ATTO altresì che il Direttore Tecnico, con nota n. 39 del 16/01/2023 ha chiesto alla Dott.ssa Cinzia Giagheddu, iscritta all'elenco Esperti del Centro di Competenze Transfrontaliero ed in possesso di tutti i requisiti di professionalità e competenza necessari, un'offerta economica a base d'asta per la prestazione del servizio di supporto e assistenza alla Struttura tecnica di Promocamera per lo svolgimento delle “**Attività e Servizi erogati del Centro di Competenze Transfrontaliero e monitoraggio e progettazione su finanziamenti comunitari**”, da espletarsi nel corso del 2023;

ATTESO che la Dott.ssa Cinzia Giagheddu per l'esecuzione del suddetto servizio ha presentato (prot. n. 69 del 24 gennaio 2023) un'offerta economica pari a € 8.000,00 al lordo di IVA e oneri di legge con un ribasso del 5,9% sull'importo complessivo a base d'asta, e che tale offerta è stata ritenuta dalla direzione tecnica conforme a quanto richiesto;

RITENUTO che il Dott. Marco Pinna e la dott.ssa Cinzia Giagheddu, entrambi regolarmente iscritti all'elenco Esperti del Centro di Competenze Transfrontaliero, possiedano la necessaria competenza e professionalità per lo svolgimento dei servizi sopra indicati;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 - Codice dei contratti pubblici - che all'art. 36 disciplina le procedure di affidamento per i contratti sotto soglia, nonché la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della Legge n. 120 del 11/09/2020;

RICHIAMATA la Determinazione del Direttore Generale N° 1 del 10 Gennaio 2023, con la quale è stato costituito un fondo di € 230.000,00 per la realizzazione del Programma di Attività e Servizi 2023 dell'Azienda Speciale Promocamera;

VISTO il Bilancio di Previsione 2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Promocamera con delibera N. 8 del 16 Dicembre 2022, che presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO opportuno provvedere

DETERMINA

- di considerare la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di disporre a favore del **Dott. Marco Pinna** l'affidamento del servizio informativo e di assistenza tecnica per il “**Presidio e animazione del Punto S.E.I. per la preparazione delle PMI locali ad affrontare i mercati internazionali**”, da svolgere nel corso del 2023, per un corrispettivo complessivo pari a € 14.520,00 + oneri di legge;
- di disporre a favore della **Dott.ssa Cinzia Giagheddu** l'affidamento del servizio informativo e di assistenza tecnica per lo svolgimento delle “**Attività e Servizi erogati del Centro di Competenze Transfrontaliero e monitoraggio e progettazione su finanziamenti comunitari**”, da svolgere nel corso del 2023, per un corrispettivo complessivo pari a € 8.000,00 + IVA al lordo di oneri di legge;

(segue determinazione del Direttore Generale n° 2 del 30/01/2023)

- di incaricare il dott. Luigi Chessa, in qualità di Direttore Tecnico, di assolvere agli adempimenti connessi all'affidamento degli incarichi al Dott. Marco Pinna e alla Dott.ssa Cinzia Giagheddu, avendo cura di dettagliare nella lettera di incarico le specifiche attività da svolgere ed i servizi da erogare, nell'ambito dell'importo annuale massimo così come sopra determinato e secondo i tempi e modi istituzionali compatibili con le esigenze dell'Azienda;
- di autorizzare il funzionario Amministrativo, Dott. Ena, alla richiesta dei relativi CIG.
- di imputare l'importo complessivo, pari a € 22.520,00 + oneri di legge a carico del Bilancio 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

Sassari 30 Gennaio 2023

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to Dott. Pietro Esposito)